



ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Fotoğraf Stüdyosu Kullanım Talimatı



Amaç: Fotoğraf stüdyosunda bulunan cihazlar önemli bir ders aracı olması sebebiyle en verimli kullanılmasını sağlamak, yanlış kullanımdan dolayı oluşabilecek arızaların önüne geçebilmek.

Kapsam: Kurumumuzun tüm birimlerinde görev yapan yönetici, akademik personel, öğrenci, memur, teknisyen, hizmetli, kadrolu işçi, sözleşmeli personel, İŞKUR personeli ile hizmet alımı yolu ile çalıştırılan tüm personelleri kapsar.

Sorumluluk: Bu talimatın uygulanmamasında başta fotoğraf stüdyosunda bulunan cihaz kullanıcıları olmak üzere, üst amirleri ve dersin sorumlu öğretim elemanı sorumlu tutulacaktır.

Uygulama:

1. Fotoğraf stüdyosundaki kameralar, mikrofonlar, ses mikseri yetkili personel yardımıyla kullanılmalıdır.
2. Kullanılan malzemelerde bir arıza varsa yetkili personeli haber verilmelidir.
3. Yetkili personel bilgisi dışında sunucu bilgisayara herhangi bir program yüklenmemelidir.
4. Bilgisayarlar her açıldığında yeniden başlama standart ayarlarına döndüğünden kaydedilmesi gereken dosyalar depolama birimlerine kaydedilmelidir.
5. Bilgisayarları besleyen güç kaynağı (ups) kesinlikle kapatılmamalıdır.
6. Sunucu bilgisayara herhangi bir elektronik devre, kart, modül vb. harici donanım kesinlikle bağlanmamalıdır.
7. Fotoğraf stüdyosuna ait hiçbir malzeme stüdyo dışına çıkarılmamalıdır.
8. Fotoğraf stüdyosundaki çekimlerin kayıtlarını yetkili personel yardımıyla sunucu bilgisayardan alınmalıdır.
9. Fotoğraf stüdyosunda internet üzerinden işlenecek tüm bilişim ses arının yasal sorumluluğu öğrenciye aittir.
10. Fotoğraf stüdyosunda kesinlikle YİYECEK ve İÇECEK getirilmemelidir.
11. Fotoğraf stüdyosu temiz ve düzenli tutulmalıdır.
12. Fotoğraf stüdyosundaki çekimler bittiğinde kullanılan araç gereç düzenli bırakarak, stüdyodan ayrılmalıdır.
13. Fotoğraf stüdyosundaki kameralar, mikrofonlar, ses mikseri sorumlusu tarafından ders öncesinde ve sonrasında kontrol edilmeli, diğer öğretim elemanına teslim ederken durum (eksiklik, arıza vb.) tespitiyle teslim edilmelidir.



[Signature]
Fakülte Sekreteri